

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МУСКАТНОВСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «МУСКАТНОВСКАЯ ШКОЛА»)**

ПРИКАЗ

17.02.2023

№ 43

с. Мускатное

**Об организации родительских собраний по выбору модуля учебного
курса «Основы религиозных культур и светской
этики» в 2022/23 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и регламентом выбора в общеобразовательной организации родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», направленным письмом Минобрнауки от 31.03.2015 № 08-461,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Белоус Д.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), назначить ответственным за организацию регламента выбора модуля учебного курса и реализацию образовательной программы по учебному курсу в соответствии с выбранным модулем.
2. Белоус Д.А., заместителю директора по УВР:
 - 2.1. Совместно с классным руководителем 3-го класса Беяловой Э.С. определить дату проведения родительского собрания в срок до 28.02.2023.
 - 2.2. Проконтролировать деятельность классного руководителя по информированию родителей о родительском собрании по выбору модуля «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ) и доведению до них необходимой информации не позднее чем за 7 календарных дней до начала проведения родительского собрания.
 - 2.3. Подготовить и провести родительское собрание в 3-ом классе по выбору модуля учебного курса ОРКСЭ.
 - 2.4. Подготовить бланки заявлений родителей.

2.5. Собрать заполненные родителями (законными представителями) личные заявления, проверить правильность их оформления, сверить число личных заявлений по списку учащихся класса.

2.6. Оформить протокол родительского собрания класса.

2.7. После сбора всех заявлений на родительском собрании и добора заявлений от отсутствовавших родителей оформить лист сводной информации образовательной организации, который подписывают руководитель образовательной организации и председатель родительского комитета.

Лист сводной информации скрепляется официальной печатью образовательной организации.

2.8. Возложить на заместителя директора по УВР Быканову Л.А. персональную ответственность за сохранность материалов по выбору модулей учебного курса:

- заявлений родителей (законных представителей);
- протоколов родительских собраний;
- оригинала листа сводной информации по выбору учебного модуля.

3. Классному руководителю 3-го класса Беляловой Э.С.:

3.1. Довести информацию о сроках проведения собраний до родителей (законных представителей) обучающихся не позднее чем за 7 календарных дней до начала проведения родительского собрания и сообщить о результатах ответственному за организацию регламента выбора модуля ОРКСЭ.

3.2. Выявить возможные вопросы, которые могут быть поставлены на родительском собрании и не могут быть разъяснены непосредственно классным руководителем, а также проблемные ситуации, которые могут возникнуть на собрании. О таких вопросах, проблемных ситуациях известить ответственного и подготовиться к их решению, чтобы ко времени проведения родительского собрания максимально исключить проблемные ситуации.

4. , которая будет реализовывать модуль учебного курса ОРКСЭ:

4.1. Представить содержание образования по модулям курса ОРКСЭ на родительском собрании.

4.2. Подготовить разъяснения по содержанию учебного предмета для размещения на официальном сайте образовательной организации в срок до 28.02.2023.

5. Зинединову А.С., заместителю директора, техническому специалисту, ответственному за размещение информации на официальном сайте:

5.1. Разместить информацию о сроках проведения собрания родителей (законных представителей) в указанные выше сроки.

5.2. Разместить разъяснения по содержанию учебного предмета ОРКСЭ в срок до 28.02.2023.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Быканову Л.А.

Директор
И.В.Никитин

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата
1	Быканова Л.А.		
2	Белоус Д.А.		
3	Белялова Э.С.		
4	Зинединов А.С.		