

Приложение №1 к приказу
управления образования
Администрации
Красногвардейского района
Республики Крым
от 11.01.2021 № 01

**Состав Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
Красногвардейского района на 2021 год**

1. Умеров И.С., директор МКУ «ЦОУО»;
2. Ткач С. В., руководитель ТПМПК;
3. Усейнова Р.Р., учитель – логопед, учитель-дефектолог, специалист;
4. Кутецкая А.Ю., педагог – психолог, социальный педагог, специалист.

Приложение №2 к приказу
управления образования
Администрации
Красногвардейского
Района Республики Крым
от 11.01.2021 № 01

**График работы специалистов
Территориальной психолого – медико – педагогической комиссии
Красногвардейского района на 2021 год**

№ п/п	ФИО	Должность	Начало/окончание рабочего времени	Перерыв
1.	Умеров И.С.	директор МКУ «ЦОУО»	пн. 8.00 – 17.00 вт. 8.00 - 17.00 ср. 8.00 – 17.00 чт. 8.00 – 17.00 пт. 8.00 – 17.00	12.12-13.00 12.12-13.00 12.12-13.00 12.12-13.00 12.12-13.00
2.	Ткач С. В.	руководитель ТПМПК	пн. 8.00 – 16.00 вт. 8.00 - 16.00 ср. 8.00 – 16.00 чт. 8.00 – 16.00 пт. 8.00 – 16.00	12.12-13.00 12.12-13.00 12.12-13.00 12.12-13.00 12.12-13.00

3.	Усейнова Р.Р.	учитель – логопед, учитель-дефектолог, специалист	чт. 14.00-16.00 пт. 8.00 – 16.00	12.12-13.00
4.	Кутецкая А.Ю.	педагог-психолог, социальный педагог, специалист	вт. 8.00 – 10.00 пт. 8.00 – 16.00	12.12-13.00

Приложение №3 к приказу
управления образования
Администрации
Красногвардейского района
Республики Крым
от 11.01.2021 № 01

Алгоритм действий специалистов школьного ППк при направлении ребёнка на обследование в ТПМПК

Первичное обследование

Классные руководители образовательной организации, на основании наблюдения за развитием ребёнка, выявляют из числа обучающихся детей, испытывающих трудности в освоении образовательной программы, особенности в развитии, социальной адаптации и поведении.

Проводят беседу с родителями (законными представителями) о необходимости обследования ребенка на ППк, получают письменное согласие родителей (законных представителей) на предмет обследования ребенка. В случае несогласия родителей (законных представителей) проводят с ними просветительскую, разъяснительную работу по созданию адекватного понимания проблемы в развитии ребенка.

В случае согласия родителей (законных представителей) на обследование ребенка, классный руководитель подает заявку председателю школьного ППк с просьбой на обследование ребенка специалистами школьного ППк (учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог) и готовит на ребенка пакет документов (педагогическая характеристика, педагогическое представление, образцы письменных работ учащегося, согласие родителей (законных представителей) на проведение обследования ребёнка, сведения об успеваемости ребенка и сведения о количестве пропущенных уроков).

Обследование ребенка проводится каждым специалистом школьного ППк индивидуально. Результаты обследования заносятся в представления педагога-психолога, учителя-логопеда. В них же специалисты школьного ППк дают рекомендации по определению дальнейших направлений работы с данным учащимся.

После того как все необходимые документы на ребёнка будут собраны, председатель ППк назначает дату проведения заседания школьного ППк. На данное заседание приглашаются члены ППк, учителя-предметники, родители (законные представители) ребенка, сам ребенок.

Члены школьного ППк заслушивают классного руководителя, учителей, педагога-психолога, учителя-логопеда, социального педагога. Проводится собеседование с родителями (законными представителями) обучающегося с целью выяснения условий и характера его семейного воспитания, позиции родителей. Проводится беседа с обучающимся.

По результатам проведенного заседания школьного ППк заводится протокол.

Если ребенок направляется на ТПМПК для определения образовательного маршрута, то сначала родителям (законным представителям) рекомендуется пройти врачей обозначенных в «Выписке из истории развития ребёнка». (Приложение 3.1) На прием к врачу-психиатру необходимо предоставить педагогическую характеристику на ребенка. Если по решению школьного ППк ребенок направляется на ТПМПК, то председатель школьного ППк составляет направление на имя руководителя ТПМПК с просьбой обследовать детей, испытывающих трудности в усвоении программы общеобразовательной школы, с целью определения программы обучения.

Для первичного обследования ребенка на ТПМПК образовательная организация предоставляет следующие документы:

- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных; (Приложение 3.2)
- заключение школьного ППк; (Приложение 3. 3)
- направление образовательной организации на ТПМПК (Приложение 3. 4)
- письменные работы учащегося по русскому языку и математике;
- сведения об успеваемости ребенка;
- сведения о количестве пропущенных уроков.

По предварительной записи, ребенок вместе с родителями (законными представителями), которые предоставляют пакет документов на ребенка специалистам ТПМПК, приглашаются для обследования в комиссию. Родители (законные представители) должны иметь при себе документ, удостоверяющий их личность (паспорт), свидетельство о рождении ребёнка (паспорт), амбулаторную карту.

По результатам проведенного обследования родителям обучающегося, в течение 5 дней, выдётся выписка-заключение из протокола заседания ТПМПК.

При повторном обследовании ребенка на ТПМПК

Для повторного обследования на ТПМПК обучающиеся должны иметь заключение из протокола заседания ТПМПК с рекомендациями о программе обучения, выданную ранее.

Ребенку, прошедшему ТПМПК и взятому на коррекционно-развивающее обучение, назначается ведущий специалист (классный руководитель). Он и другие специалисты школьного ППк ведут коррекционно-развивающую работу с ребенком и отслеживают динамику развития ребенка, проводят комплексные диагностические обследования.

Специалисты школьного ППк предоставляют председателю школьного ППк документы, отражающие динамику развития ребенка за установленный период, эффективность выбранной программы обучения и проводимой коррекционной работы (эти данные отражаются в педагогической характеристике, в представлении педагога, представлении учителя-логопеда, представлении педагога-психолога).

Для школьного ППк классный руководитель предоставляет те же документы, что и при первичном обследовании на ППк.

Дальнейшая работа школьного ППк строится так же, как и при первичном направлении ребёнка на ТПМПК.

При выявлении новых обстоятельств или координальных изменений в состоянии развития ребенка (положительная или отрицательная динамика) в процессе коррекционной работы повторный приём на ТПМПК может проводиться внепланово по заявке родителей (законных представителей) или образовательного учреждения.

**Примерная структура педагогической характеристики
(предоставляется в ПМПК, врачу-психиатру)
Педагогическая характеристика**

на обучающегося (воспитанника) _____ класса /группы
МБОУ/ МБДОУ « »

(ФИО)

Дата рождения _____

Общие сведения:

- дата поступления в образовательную организацию;
- программаобучения (полное наименование);
- форма получения образования и формаобучения:
группа:комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотекаи др.);
- класс: обычный, инклюзивный, отдельный;
- заочная – с применением дистанционных форм обучения, очно-заочная, заочная (на дому); в форме семейного образования, в форме самообразования;
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, замена учителя начальных классов (однократная, повторная), конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами – в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее, чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).
2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).
3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.
4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации¹.
5. Динамика освоения программного материала:
 - программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АОП);
 - соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы или, для обучающегося по программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения) или, для обучающегося по программе основного, среднего, профессионального образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях: (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).
6. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с педагогами* в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), *истощаемость* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

¹ Для дошкольников или обучающихся с интеллектуальными нарушениями

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов – указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.

9. Характеристики взросления²:

-хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний – например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);

-характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);

-отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);

-отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);

-характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);

-значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);

-значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);

-способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);

- самосознание (самооценка);

-принадлежность к молодежной субкультуре(ам);

- религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);

- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);

-жизненные планы и профессиональные намерения.

*Поведенческие девиации*³:

-совершенные в прошлом или текущие правонарушения;

² Для подростков, а также обучающихся с проблемами поведения

³ Для подростков, а также обучающихся с проблемами поведения

- наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество;
- проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию;
- оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот);
- отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость);
- сквернословие;
- проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать);
- отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость);
- повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);
- дезадаптивные черты личности (конкретизировать).

10. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать).

11. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Дата составления характеристики.

Подпись воспитателя/учителя, осуществляющего динамическое наблюдение за обучающимся.

***Для обучающегося по АОП – указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений;

***Приложением к характеристике для школьников является табель успеваемости, заверенный подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;

***Характеристика заверяется подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;

***Характеристика может быть дополнена исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.

Общие требования к составлению педагогической характеристики на детей с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с современным законодательством обращение в ПМПК родителей (законных представителей) является добровольным и зависит от организационной работы педагогических коллективов общеобразовательных

организаций, в которых обучаются (воспитываются) дети, имеющие трудности в обучении и (или) нарушения в поведении.

Для направления детей в ПМПК необходимы достаточные основания. Согласно педагогической психологии обучение и воспитание определяется как двуединый процесс. С одной стороны, рассматриваются реакции ребёнка на воздействие взрослого, а с другой стороны, педагогическая деятельность учителя (воспитателя), направленная на организацию, стимуляцию и управление развитием ребёнка.

Несмотря на то, что обучение и воспитание выступают как специфические виды деятельности, они рассматриваются как совместная деятельность воспитателя и воспитуемого, обучающего и обучающегося, так как представляют собой ситуацию организованного общения.

Поэтому педагогические характеристики на детей, направленных в ПМПК, могут быть полезными при условии, что они соответствуют следующим требованиям:

1. Характеристика должна содержать обобщённые результаты наблюдения за обучающимся (воспитанником).
2. Временные рамки наблюдения за ребёнком должны соотноситься с учебным годом, меньшие сроки могут допускаться при выраженных нарушениях в развитии детей и необходимостью своевременного вмешательства в коррекцию организации учебно-воспитательного процесса.
3. При составлении характеристики следует осуществлять подбор и систематизацию фактов, опираясь на наблюдения, зафиксированные в педагогической карте на ученика или описание в дневнике наблюдений.
4. Факты, описанные в характеристике, должны быть характерными для поведения данного ребёнка и изложены последовательно.
5. В характеристике следует избегать поверхностных оценочных суждений, указаний на личностные «недостатки». Например, ссылки на плохое поведение, нарушения дисциплины, несформированность учебных навыков должны быть обоснованы педагогическими мерами, направленными на организацию помощи ребёнку с обязательным указанием ее результативности на протяжении всего периода обучения.
6. В характеристике на ребенка с ОВЗ обязательно необходимо указывать положительные стороны его личности, интересы и способности.
7. Педагогу не следует использовать специальные термины, обозначающие диагнозы, болезни и другие специфические особенности развития психики детей, так как это является компетенцией специалистов. Необходимо лишь указать причины пропусков (по состоянию здоровья, наблюдение или лечение у определённого врача и др.).
8. Содержание характеристики должно быть согласовано со специалистами школы (учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог). Согласование характеристики с руководителем общеобразовательного учреждения не должно носить формальный характер, так как администрация общеобразовательных учреждений несёт ответственность за создание условий для организации психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ.

9. С характеристиками на детей, направленных школами или детскими садами в ПМПК, обязательно должны быть ознакомлены родители (законные представители). Информация об этом должна быть на листе характеристики.

10. Структура и содержание характеристики должны соответствовать современным требованиям ведения педагогической документации: последовательность, четкость и краткость изложения, отсутствие противоречий в формулировках, обоснованность поставленной проблемы, наличие предложений по организации психолого-педагогической помощи ребенку в процессе дальнейшего обучения.

2. Психиатр _____

Врач _____ Подпись _____ Дата _____
3. Офтальмолог _____

Врач _____ Подпись _____ Дата _____
4. Отоларинголог _____

Врач _____ Подпись _____ Дата _____
5. Невролог _____

Врач _____ Подпись _____ Дата _____
6. Хирург (по необходимости) _____

Врач _____ Подпись _____ Дата _____
7. Медико-генетическая консультация (по необходимости)

Врач _____ Подпись _____ Дата _____
8. Другие специалисты

Врач _____ Подпись _____ Дата _____

**Согласие родителя
(законного представителя) на обработку персональных данных**

Я, _____,
Ф.И.О. проживающий по адресу:

паспорт: № _____ серия, _____,
кем выдан _____
дата выдачи _____ Являюсь законным представителем
(опекуном) _____,

Ф.И.О. ребенка _____ дата рождения, на основании п.1.ст.64 Семейного кодекса РФ (п.2 ст. 15 ФЗ от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»), настоящим даю свое согласие ТПМПК на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – управлению образования Администрации Красногвардейского района, Министерству образования, науки и молодежи Республики Крым, медицинским учреждениям, прокуратуре и др.), обезличивание, блокирование, с целью проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования; определения образовательного маршрута; организации специальных образовательных условий; ведения статистики, другое.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- данные свидетельства о рождении, паспорта;
- данные медицинской (амбулаторной) карты;
- документов об обучении;
- данные характеристики;
- данные заключений ППк;
- адрес проживания, телефон;
- данные врачебных заключений (психиатра, невролога, офтальмолога, сурдолога, ортопеда и др.);
- данные справки об инвалидности;
- данные карты ИПР.

Настоящее согласие действует с момента подписания.

Подпись: _____
Ф.И.О. законного представителя/опекуна

Дата _____

Заключение психолого-педагогического консилиума

Дата «__»_____20__ год

Общие сведения:

ФИО обучающегося _____

Дата рождения обучающегося _____

Класс/группа _____

Адрес _____

телефон _____

Фамилия, имя, отчество родителей _____

Кем направлен на ПМПК _____

Причина обращения _____

Заключение

Рекомендации

Председатель ППк _____

Члены ППк: (ФИО, специальность, подпись)

Дата проведения ППк _____

Руководителю Территориальной
психолого-медико-педагогической
комиссии Красногвардейского
района

**Направление
на Территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию**

На ПМПК направляется _____
(Ф.И.О. ребенка)

_____ (дата рождения ребенка)
обучающийся/обучающаяся _____ класса (группы)
(нужное подчеркнуть)

_____ (наименование образовательной организации, организации, осуществляющей
социальное обслуживание,

_____ (наименование
медицинской организации, другой организации)

Причина(ы) направления на ПМПК _____

Руководитель
организации
М.П

подпись

Ф.И.О.

Психологическое представление на консилиум

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

Школа _____ класс _____

Жалобы родителей _____

Жалобы педагогов _____

Сведения о семье _____

Особенности поведения, общения, привычки _____

Сформированность социально-бытовой ориентировки _____

Ведущая рука _____, нога _____, ухо _____, глаз _____

Характеристики деятельности:

Мотивация _____

Критичность _____

Работоспособность _____

Темп деятельности _____

Особенности внимания _____

Особенности памяти _____

Характеристика интеллектуального развития _____

Сформированность представлений о пространственных и временных отношениях _____

Особенности конструктивной деятельности, графической деятельности, рисунка _____

Характерные ошибки: при письме _____

при чтении _____

при счёте _____

Эмоционально-личностные и мотивационно-волевые особенности _____

Заключение _____

Рекомендации _____

Дата обследования _____ Подпись специалиста _____

Педагогическое представление на консилиум

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

Школа _____ класс _____

Общие сведения о ребенке _____

Сфера нарушения адаптации: сложности обучения _____

трудности усвоения норм поведения _____

позиция учащегося в коллективе _____

Обстоятельства, отрицательно влияющие на процесс адаптации _____

Сформированность учебных навыков:

математика _____

Русский язык _____

чтение (литература) _____

Трудности, возникающие в процессе учебной деятельности:

при устных и письменных ответах на уроке

в процессе усвоения нового или повторения изученного материала

при подготовке домашних заданий _____

причины возникающих трудностей _____

Успеваемость по основным предметам:

Математика _____

русский язык _____

чтение (литература) _____

Характеристика эмоционального состояния в учебной ситуации _____

Заключение _____

Рекомендации по обучению _____

Дата _____ Подпись педагога _____

Логопедическое представление на консилиум

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

Школа _____ класс _____

Краткий анамнез раннего речевого развития _____

Речевая среда и социальные условия _____

Общая и мелкая моторика _____

Артикуляционный аппарат _____

Устная речь:

общее звучание речи _____

понимание речи _____

активный словарь _____

грамматический строй речи _____

слоговая структура речи _____

звукопроизношение _____

фонематическое восприятие, звуковой анализ, синтез _____

связная речь _____

темп и плавность речи _____

Письменная речь:

чтение

письмо

Заключение

Рекомендации

Дата _____

Подпись специалиста _____

Представление социального педагога на консилиум

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

Школа _____ класс _____

Характеристика семьи _____

1) Тип семьи _____

2) Характер взаимоотношений родителей с ребенком _____

3) Характер взаимоотношений родителей со школой _____

Отношение ребенка к учебной деятельности _____

мотивы учения _____

Трудности, испытываемые ребенком в школе _____

Положение в классном коллективе:

позиция учащегося _____ стиль общения с окружающими _____

Самооценка ребенка _____

Направленность интересов _____

Социальный опыт ребенка _____

В случае конфликтной ситуации в семье:

причина возникновения конфликта _____

что, по мнению родителей, могло бы предотвратить конфликт _____

В случае конфликтной ситуации в школе:

причина возникновения конфликта _____

какие действия предпринимались с целью выхода из конфликта со стороны:
родителей _____

педагогов _____

учащегося _____

Заключение _____

Рекомендации _____

Дата _____ Подпись специалиста _____