

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«МУСКАТНОВСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Принято решением
педагогического совета

Протокол № 12 от 30.08.2022 г.

Утверждено
приказ № 362 от 30.08.2022 г.

Директор _____ И.В. Никитин

**Положение об общественной
комиссии по контролю за
организацией и качеством
питания обучающихся и
воспитанников**

1. Общие вопросы

1.1. Общественная комиссия по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, воспитанников производственного контроля над объектом питания (далее - Комиссия) создается в МБОУ «Мускатновская школа» (далее - учреждение) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся и воспитанников.

1.2. Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, воспитанников производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора учреждения, согласовывается с Родительским комитетом.

1.3. Состав комиссии утверждается Приказом директора учреждения на каждый учебный год.

1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации учреждения, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами учреждения.

II. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся и воспитанников сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся и воспитанников работой школьной столовой и пищеблока детского сада, соблюдением работниками столовой, пищеблока, обучающимися и воспитанниками требований СанПиН 2.4.5.2409-08 (школа), СанПиН 2.4.1.3049-13 (детский сад), ведением необходимой документации.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность учреждения в области защиты прав и свобод обучающихся и воспитанников их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся и воспитанников граждан Российской Федерации.

III. Основные направления деятельности комиссии

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации учреждения в организации питания учащихся и воспитанников.

3.2. Осуществляет контроль:

- за организацией приема пищи учащимися и воспитанников за соблюдением порядка в столовой, пищеблоке;
- за соблюдением графика работы столовой и пищеблока.

3.3. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю учреждения.

3.5. Вносит предложения администрации учреждения по улучшению обслуживания учащихся и воспитанников.

3.6. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся и воспитанников.

IV. Организационные принципы работы комиссии

4.1. Комиссия по контролю над питанием создается приказом директора в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.

4.2. В состав комиссии по контролю питания входят:

- Председатель комиссии по контролю над питанием;
- Члены комиссии (представители педколлектива, органов школьного самоуправления, родительской общественности).

V. Организация работы комиссии по контролю за питанием

5.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации учреждения.

5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

5.5. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля педагогов и родителей на заседаниях Родительского комитета.

VI. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием

6.1. Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества

фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.

6.2. Контроль за санитарным состоянием столовой, пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся и воспитанников принимающих пищу, заступающих на дежурство по столовой.

6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале и группах, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.5. Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.

6.6. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования столовой и пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

6.7. Контроль за графиком приема пищи воспитанников, обучающихся во время перемен, за режимом работы пищеблока, столовой и буфета.

6.8. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, столовой администрацией учреждения, организующей питание.

6.10. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

VII. Документация комиссии по контролю организации питания

5.1. Комиссия ведет журнал по учёту учащихся и воспитанников состоящих на бесплатном питании.

5.2. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.3. Папка протоколов заседания комиссии и тетрадь контроля за организацией питания хранится у председателя комиссии.