

СПРАВКА

по итогам проверки состояния ведения электронных классных журналов обучающихся 2-10 классов

Цель проверки:

– контроль за исполнением выставления четвертных оценок по предметам, заполнение листов здоровья.

Дата проверки: 15 сентября 2022 г.

Ф. И. О. проверяющего: Быканова Л.А. Белоус Д.А.

Метод контроля: просмотр электронных классных журналов.

В соответствии с планом-графиком внутришкольного контроля МБОУ «Мускатновская школа» на 2022/2023 учебный год, нами, Белоус Д.А. Быканова Л.А., заместителями директора, 15 сентября 2022 г. были проверены электронные классные журналы 2 – 10 классов. При проведении проверки осуществлялся контроль за исполнением выставления отметок и заполнения электронно журнала по всем предметам учителями в 2 - 10 классах.

Результаты проверки:

3 класс: – нет отметок у некоторых обучающихся по контрольным работам, русский, математика.

4 класс: не выставлены отметки по русскому языку у некоторых обучающихся, по английскому языку

5 класс: по биологии не всегда своевременно прописаны домашние задания

6 класс: не были загружены все КТП

7 класс: не своевременно заполняется журнал, выставление отметок и домашних заданий

8 класс: не своевременное заполнение домашних заданий и отметок

9 класс: на момент проверки не все КТП были загружены.

Выводы:

Электронные классные журналы заполняются всеми учителями-предметниками, текущие отметки выставляются не всегда своевременно, посещаемость отмечается согласно предоставленным справкам из медучреждений, объяснительным запискам от родителей/законных представителей учащихся. В срок выставлены отметки ФИО учителей

По итогам проверки выявлены следующие нарушения, недостатки:

1. Учителями не своевременно выставляются отметки и заполняются домашние задания.
2. Не по всем предметам загружены календарно тематические планирования.

Рекомендации:

Исходя из вышеизложенного рекомендовано:

1. Учителям ответственнее относиться к заполнению журнала.
2. Принять к сведению и не допускать наличия вышеуказанных недостатков впоследствии при ведении электронного классного журнала.

Заместитель директора: _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель директора: _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)