

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МУСКАТНОВСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «МУСКАТНОВСКАЯ ШКОЛА»)**

ПРИКАЗ

28.08.2024 г.

№ 281-О

с. Мускатное

**Об организации горячего
питания обучающихся и
получения горячего питания за
счёт средств родителей
(законных представителей)
в МБОУ «Мускатновская
школа» на I полугодие
2024/2025 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Методических рекомендаций по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым от 24.12.2014 №413/102, утвержденными совместным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю, приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.04.2021г. № 565/4, Решения от 29.08.2024г.№ 115-2024 о внесении изменения в решение Красногвардейского районного совета Республики Крым от 7 июня 2023 г. №65-2023 «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки по обеспечению льготным питанием обучающихся в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым», с целью создания надлежащих условий для получения детьми и подростками начального и общего среднего образования и укрепления здоровья детей и подростков, их социальной поддержки,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Организовать в МБОУ «Мускатновская школа» горячее питание с 02 сентября 2024 года.
- 2.Назначить ответственным за организацию питания учащихся заместителя директора Мустафаеву С.М.
- 4.Заместителю директора Мустафаевой С.М.:

4.1. Организовать возможность получения одноразового бесплатного горячего питания (завтрак) обучающимся 1-4 классов., получающих начальное общее образование в МБОУ «Мускатновская школа».

4.2. Организовать одноразовое бесплатное горячее питание (завтрак) для обучающихся 5-10 классов льготных категорий, независимо от места их регистрации.

4.3. Организовать одноразовое бесплатное горячее питание (обед) для обучающихся 1-10 классов льготных категорий, независимо от места их регистрации

4.4. Организовать возможность получения горячего питания за счёт средств родителей (законных представителей) всем учащимся 1-10 классов.

4.5. Проводить бракераж готовой продукции в случае отсутствия медсестры.

4.6. Контролировать соблюдение учащимися правил личной гигиены, употребление готовых блюд, санитарно-гигиеническое состояние обеденного стола.

4.7. Готовить развёрнутую информацию об организации питания учащихся для рассмотрения данного вопроса на совещаниях при директоре, родительских собраниях и педагогических советах в соответствии с годовым планом работы учреждения, проводить мониторинг обеспеченности обучающихся качественным питанием.

4.8. Координировать работу по организации питания учащихся;

5. Медицинской сестре Ваджиповой Л.Б.:

5.1. Вести ежедневный контроль за состоянием здоровья и кожных покровов работников пищеблока, результаты фиксировать в гигиенический журнал(сотрудники);

5.2. Ежедневное меню, составленное на основе основного 10-дневного, утверждать директором МБОУ;

5.3. Контролировать прохождение работниками пищеблока медицинского осмотра;

5.4. Проводить бракераж готовой пищевой продукции, результаты фиксировать в журналах установленного образца;

5.5. Осуществлять постоянный контроль за выполнением натуральных норм питания, качеством и ассортиментом поступающей продукции, проведением витаминизации третьих и сладких блюд, результаты фиксировать в журнале, отчитываться ежемесячно о результатах контроля на совещаниях при директоре;

6. Заведующему хозяйством Бурдыкиной Н.А.:

6.1. Взять под особый контроль санитарное состояние помещений пищеблока и оборудования, хранение продуктов, соблюдение требований при приготовлении пищи, её раздаче, мытье использованной посуды, инвентаря, проведение дезинфекции.

7. В период отсутствия медицинской сестры обязанности возложить на заместителя директора Мустафаеву С.М.

8. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время приёма пищи, за соблюдением правил личной гигиены и правил поведения в столовой возложить на дежурных учителей и классных руководителей 1-10 классов:

8.1. Классным руководителям 1-10 классов вести постоянную работу по привитию детям и подросткам навыков здорового питания, правил личной гигиены как неотъемлемой части формирования навыков здорового образа жизни.

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Мустафаеву С.М.

Директор

И.В. Никитин